



خطوات عملية وإرشادات

أهم النصائح
للتعليم عن بعد

أهم النصائح للتعليم عن بعد

خطوات عملية وإرشادات لدعم المعلمين والمعلمات الذين يتبعون التدريس الافتراضي في السياقات الهشة ذات الموارد المحدودة

تشرين الأول 2020

يتضمن هذا الدليل أفكار عملية ومقاربات تم جمعها مع بداية إغلاق المدارس بسبب تفشي وباء كوفيد-19 وتوجه معظم المعلمين والمعلمات إلى التدريس عن بعد.

تم إدراج المقاربات والتطبيقات الأكثر شيوعاً والتي ثبتت فعاليتها ضمن السياقات ذات الموارد المحدودة خاصة فيما يتعلق بمهارات الإلمام بالتكنولوجيا الرقمية والوصول إلى خدمات الانترنت والكهرباء لذلك لا يشمل هذا الدليل جميع التطبيقات المستخدمة للتعليم عن بعد لتنوعها واختلاف توجهاتها.



الفهرس

03 تقييم المتعلمين عن بعد:
معايير التقييم

05 مساعدة أولياء الأمور ومقدمي
الرعاية لدعم التعلم عن بعد

07 تحفيز المتعلمين في
التعليم عن بعد

09 أهم النصائح للتعليم عن بعد
باستخدام تطبيق زووم

13 استخدام تطبيق فيسبوك
للتعليم عن بعد



تقييم المتعلمين عن بعد

معايير التقييم

كارن واترستون

مقدمة

- يمكنك/يمكنك إجراء التقييم خلال الصف أو بناءً على العمل الذي يقدمه التلاميذ لتقديره
- من الصعب القيام بالامتحانات التقليدية أثناء التعليم عن بعد، لذلك يصبح التقييم المستمر وسيلة رئيسية لقياس أداء المتعلمين وللحفاظ على تقدّمهم نحن بحاجة إلى معايير أو شبكات التقييم
- يقدّم هذا الدليل أمثلة على معايير التقييم وطرق تطوير استقلالية المتعلمين وهي مهارة مهمة من مهارات القرن الواحد والعشرين

ما نوع المعايير التي يمكننا استخدامها؟

فكّر/فكّري بأهداف المنهج الدراسي عند تحديد المعايير التي يجب استخدامها، وانطلق/انطلقني من هذه الأهداف لاتخاذ قرار بشأن المعايير التي يجب تقييمها وقد يكون لكل معيار مستويات مختلفة - على سبيل المثال: أن يكون المتعلمين قادرين على إظهار التعلم بشكل 'كامل' أو 'إلى حد ما' أو 'عدم إظهار ذلك على الإطلاق'.

فيما يلي بعض الأفكار لمعايير تقييم مهارات مختلفة:

الكتابة

- **إكمال المهمة** - هل أجاب/أجابت المتعلم/المتعلمة على السؤال؟
- **الدقة** - هل الكتابة دقيقة وهل تم استخدام قواعد اللغة/المفردات المناسبة للمهمة؟
- **إخراج التنسيق وبناء الفقرات** - هل الإخراج مناسب؟ ملاحظة: هذا مفيد بشكل خاص لكتابة المهام التي تحتوي على تنسيقات محددة، مثل رسائل الدعوات والإعلانات
- **المحتوى والأفكار** - هل المحتوى مناسب وملائم وكامل؟

التحدّث

- **الطلاقة** - وهذا يصف تدفق الكلام. هل هو طبيعي؟ هل يتم الاستمرار في الكلام دون الكثير من التردد؟
- **الدقة** - هل يستخدم/تستخدم المتحدّث/المتحدّثة قواعد/مفردات دقيقة ومناسبة للمهمة؟
- **النطق** - هل النطق واضح؟ تذكر/تذكّري أن الفهم هو الجانب الأكثر أهمية - هل يمكن فهم المتحدّث/المتحدّثة بسهولة؟

الاستماع والقراءة

يمكن تقييم ذلك باستخدام الاختبارات واستطلاعات الرأي عبر الإنترنت مع أسئلة الفهم من خلال الاختيار من متعدد أو أسئلة الإجابات القصيرة.

- **الفهم العام** - هل يمكن للمتعلّم/للمتعلمة فهم الرسائل الرئيسية لما يقرأونه/يسمعونه؟
- **التفاصيل** - هل يمكن للمتعلّم/للمتعلمة إظهار فهم لمعلومات محدّدة في النص؟

توفير معايير التقييم

تعد مشاركة معايير التقييم مع المتعلمين وسيلة لتشجيع استقلاليتهم وهذا يعني أيضاً أن المتعلمين يعرفون ما هو متوقع منهم وما يحتاجون للعمل عليه.

- زوّد/زوّدي المتعلمين بجدولاً زمنياً لمحتوى المنهج، بما في ذلك أساليب التقييم التي سيتم استخدامها وسيساعد هذا الإجراء المتعلمين على تحضير أنفسهم.
- شارك/شاركي معايير ونماذج التقييم لمساعدة المتعلمين على معرفة ما هو متوقع منهم، تماما كما يتم مشاركة أهداف التعلم في بداية كل درس.
- اشرح/اشرحي كيف ستقدّم/ستقدّمين ملاحظتك/ملاحظاتك وهذا يشمل الدرجات التي سوف يتم إعطاؤها ويفضل بعض المعلمين/المعلمات مقياس A-D، والبعض الآخر نسبة مئوية، وهناك من يفضل أن يتبع نظام الدرجات الخاص بوزارة التربية والتعليم التي تتبعها المؤسسة التي يعمل فيها. ويفضل معلّمون/معلّمات آخرين كتابة تعليقات عن الإيجابيات والمجالات التي يحتاج المتعلمين العمل عليها أكثر.

أيا كانت طريقة إعطاء الملاحظات، تأكد/تأكدي من أن المتعلمين يعرفون نوع النتيجة التي سيحصلون عليها وما هو معناها.

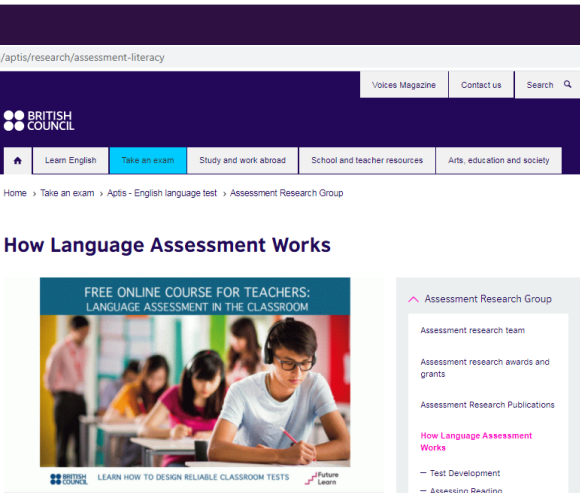
- تلخيص ومشاركة المجالات التي يحرز المتعلمين فيها تقدماً هذا بالإضافة إلى المجالات التي يجب التركيز عليها أكثر وهذا يتيح لهم معرفة مكانهم في عملية التعلم ومدى تقدمهم.

تقديم الوظائف

هذه بعض الأمثلة عن كيف يمكن للمتعلمين تقديم وظائفهم عبر الانترنت:

التقييم السمعي: يسجل المتعلمين أنفسهم ويرسلون التسجيل. حدّد/حدّدي موضوعاً بمعايير تقييم واضحة لكي يعرف المتعلمين ما هو هدف المهمة ويمكنك/يمكنك استخدام أدوات عبر الإنترنت حيث يسجل التلاميذ وظائفهم في ملفات صوتية ويمكنهم إرسالها على تطبيق الرسائل أو المسنجر في الفيسبوك أو الواتساب.

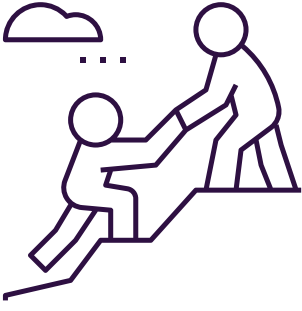
التقييم الكتابي: يستخدم التلاميذ مستندات Google ويشاركون الرابط معك/معك ويمكنك/يمكنك أن تقوم/تقومين بتزويدهم بتعليقات مباشرة على الملفات التي يقدمونها أو يمكنهم إرسال مستنداتهم عن طريق البريد الإلكتروني أو الواتساب كما يمكنهم التقاط صورة لعملهم المكتوب بخط اليد وإرسالها إليك/إليك.



روابط مفيدة

مقاطع فيديو قصيرة توضح مختلف جوانب التقييم

تطبيق لتسجيل الصوت عبر الإنترنت للمتعلمين لكي يرسلون ملفات صوتية



مساعدة أولياء الأمور ومقدمي الرعاية لدعم التعلّم عن بعد

أندرو فوستر

مقدمة

قد يكون أولياء الأمور أو مقدمي الرعاية هم الوحيدون الذين يمكنهم دعم تعلّم الأطفال عند إغلاق المدارس، لذلك يمكن أن يساعد التواصل الجيد بين المعلّم وأولياء الأمور في متابعة دور مدرسة. يقدّم هذا الدليل بعض الأفكار والنصائح التي يمكن للمعلّمين والمعلّمتين مشاركتها مع أولياء الأمور لمساعدة الأطفال على مواصلة تعلّم اللغة الإنجليزية وتنطبق معظم النصائح الواردة في هذا الدليل على كل السياقات سواء توفرت فيها خدمة الانترنت أم لم تتوفر. تذكّر/تذكّري أنه في بعض الأماكن لا يمتلك الكثير من أولياء الأمور مهارات قوية في اللغة الإنجليزية ومع ذلك لا يزال بإمكانهم توجيه وتحفيز أطفالهم ومساعدتهم على التعلّم.

ابدأ بالتواصل مع إدارة المدرسة أو المؤسسة التي تعمل فيها وتكلّم مع أولياء الأمور للاتفاق على أفضل طريقة تناسبهم للتواصل

- اجمع/اجمعي أرقام المحمول لأهالي التلاميذ (يمكنك جمعها مباشرة أو التأكّد من إدارة المؤسسة إذا كان لديها هذه البيانات). احرص/احرصي على الحصول على أكثر من رقم لنفس التلميذ في حال فقدان التواصل مع أي منها.
- إذا كان الأهل قادرين على استخدام البريد الإلكتروني ويفضلون ذلك، تأكّد/تأكّدي من جمع إيميلاتهم أيضاً.
- احرص/احرصي على إرسال الرسائل بلغة مبسّطة ومفهومة.
- تأكّد/تأكّدي من سيكون الشخص المسؤول عن إرسال الرسائل. هل هو/هي أنت/أنتِ أم شخص آخر في المؤسسة التي تعمل/تعملين فيها.

التواصل مع أولياء الأمور الذين ليس لديهم بريد إلكتروني أو وصول عبر الإنترنت:

هل يمكنك/يمكنك إجراء مكالمات هاتفية أو إرسال رسالة نصية؟ تذكّر/تذكّري أن الرسائل النصية (SMS) محدودة (أي أن عدد الكلمات فيها محدود) لذا تأكّد/تأكّدي من تقسيم الرسائل الأطول إلى رسالتين أو أكثر. يمكن أن تكون بعض الهواتف المحمولة قابلة فقط لتلقي الرسائل النصية فقط لذلك اسأل/اسألي أولياء الأمور عن ميزات هواتفهم وما يمكنهم استقباله عبرها قبل المضي بأي خطوة.

ستكون خدمة الاتصالات عند أولياء الأمور مختلفة لأسباب متعددة:

- شركة أو نوع المحمول
- كيفية استخدامهم للمحمول
- المناطق التي يعيشون فيها

تحتوي الهواتف الذكية على تطبيقات للمراسلة، ولكن يمكن للعديد من الهواتف الأقل تكلفة إرسال واستقبال ملفات صوتية وصور. ويحتاج أولياء الأمور إلى بيانات أو باقات للاتصال لاستقبال هذه الملفات باستخدام الوسائط المتعددة الرسائل (MMS).

احرص/احرصي على تقديم نفسك/نفسك من خلال مكالمات أو رسالة قصيرة واسأل عن أحوال أولياء الأمور وأولادهم وأخبارهم/أخبارهم بما ستفعله/ستفعلينه مثلاً: كم مرّة سيتم إرسال رسالة أو إجراء مكالمات ومتى يمكنهم الرد؟ متى يفضلون التواصل صباحاً أو بعد الظهر أو مساءً؟

إعداد التعلّم

- أرسل/أرسلني إلى أولياء الأمور قائمة أساسية بالموضوعات التي سيتم التطرّق إليها في السنة الدراسية.
- استخدم/استخدمني لغة مبسطة ومفهومة وتجنّب المصطلحات النحوية أو المعقّدة التي قد لا يعرفونها.
- أخبر/أخبرني أولياء الأمور بالموضوعات التي تتعلق بأشياء موجودة في المنزل أو مع لأسرة وما حولها.
- اقترح/اقترحي الأنشطة المرتبطة بهذه الموضوعات أو المواضيع التي درسها الطفل من قبل في المدرسة (ذلك سيساعدهم على التذكّر أكثر).
- إذا كان لدى الأسرة كتب مدرسية، اقترح/اقترحي أقسامًا يمكنهم العمل عليها بدون معلّم.

التواصل المستمر

- خطط/خططي لما ستفعله/ستفعلينه وفكّر/فكّري بمقدار الوقت الذي ستستغرقه/ستستغرقينه، وفي أي أيام وأي أوقات أيام سوف تتواصل/تتواصلين.
- تحقق/تحققي من رسائلك/رسائلك قبل إرسالها. هل هي واضحة بما فيه الكفاية؟ هل سيتمكن أولياء من فهم ما تقترح/تقترحين؟
- لا ترسل/ترسلي العديد من الرسائل في نفس اليوم.
- حاول/حاولي معرفة ما إذا كان الشخص الذي لديه المحمول هو الشخص الذي يقضي الطفل معظم الوقت معه/معها.
- حاول/حاولي معرفة ما يستمتع الأطفال بفعله في المنزل واقترح أنشطة حول ذلك.
- أخبر/أخبرني أولياء الأمور عن أي برامج إذاعية أو تليفزيونية تربوية من الممكن أن تكون مفيدة لأطفالهم.

عوامل مهمة للأخذ بعين الاعتبار

- فكّر/فكّري في المواقف المختلفة للعائلات (المالية والتربوية وغير ذلك) وخطط/خططي لدعمهم وفقاً لما يمكنهم تقديمه في أوضاعهم.
- لمعلّمي اللغة الانكليزية، إذا كان أولياء الأمور لا يستطيعون استخدام اللغة الإنجليزية، فاقترح/اقترحي كيف يمكنهم الاهتمام بما يعرفه أطفالهم وكيف يمكنهم استخدام أي ألعاب أو مصادر معهم.
- هل يمكنهم أن يسألوا أطفالهم أسئلة معينة؟ هل يمكن للأطفال أن يدرّسوا أولياء أمورهم؟ يساعد هذا النشاط الأطفال على التذكّر واستخدام ما يعرفونه.
- يساعد التواصل مع أولياء الأمور على بناء علاقة أفضل مع المدرسة، الأمر الذي يدعم المعلمين/المعلّمات والأسر والتلاميذ.



روابط مفيدة

- ✦ [اختر/اخترني أي من الأفكار التي يمكن أن تكون مناسبة لأولياء أمور تلاميذك/تلاميذك وفكّر/فكّري دائماً بما هو متوفر في منازلهم](#)
- ✦ [نصائح لأولياء الأمور خلال أزمة كوفيد-19](#)



تحفيز المتعلمين في التعليم عن بعد

ديبالي دارماراجي

مقدمة

قد تشكل مساعدة الطلاب على البقاء متحفّزين أثناء التدريس عن بعد وبدون التواصل معهم وجها لوجه والعمل مع أقرانهم، تحدّيًا كبيرًا ومن ناحية أخرى، فإن التدريس عن بعد فرصة مثالية للمعلمين لتجربة طرق جديدة للتدريس والتعلّم من الزملاء وتمكين طلابهم من أن يصبحوا متعلمين مستقلين. يقدّم هذا الدليل بعض الاستراتيجيات التي يمكن استخدامها للحفاظ على تفاعل التلاميذ ودافعيتهم للتعلّم.

أسباب تدني دافعية التعلّم

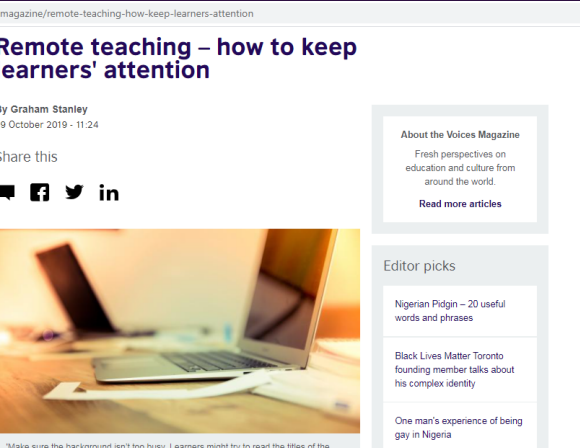
- يستطيع المعلم/المعلمة أن يستجيبوا لحاجات تلاميذهم بسرعة في الصف التقليدي حيث يتابعونهم عن قرب ولكن في التدريس عن بعد تصبح هذه المتابعة صعبة وقد تحتاج إلى وقت أكثر.
- مثلما يحتاج المعلمون/المعلمات إلى وقت لاكتساب طريقة جديدة في التدريس، كذلك يحتاج المتعلمون إلى تعلّم طريقة جديدة للتعلّم ولا يقتصر الأمر على المهارات التقنية التي قد يحتاج المتعلمون إلى تعلمها، حيث قد يكون التفاعل بين الأقران صعباً أيضاً.
- قد تسبب الأمور التقنية المتعلقة بالانضمام إلى درس عبر الإنترنت أو إرسال الوظائف/المهام إلكترونياً الإحباط.
- قد يكون هناك نقص في دعم المتعلمين الصغار في المنزل حيث لا يمتلك أولياء الأمور الوقت والمهارات التقنية اللازمة. يتوجب على المتعلمين إدارة عملية التعلّم وإيجاد الحلول من تلقاء أنفسهم، والتي يمكن أن تكون محبطة وتحتاج إلى وقت أكثر.
- إذا اضطر تلاميذك/تلاميذك للتعلّم عن بعد لأسباب خارجة عن إرادتهم (على سبيل المثال أثناء أزمة Covid-19 أو بسبب المرض)، فإن هذا سيتسبب في الكثير من الإجهاد، مما قد يقلل اهتمام التلاميذ بالتعلّم.
- إذا كانت تجربة التدريس جديدة عليك/عليك فأنت/أنت تتعلّم/تتعلمين أيضاً، وقد لا يدرك تلاميذك/تلاميذك هذا ويمكن أن لا تكون الدروس محضرة ومنظمة كما يتوقع التلاميذ وهذا قد يسبب الإحباط.

أفكار لتحفيز طلابك/طلابك

- اسأل/اسألي طلابك/طلابك عن رأيهم بما قد يساعدهم على الشعور بدافع أكبر: هناك طرق عديدة للقيام بذلك، ويعتمد الأمر على سنهم ومستواهم. يمكنك/يمكنك استشارتهم للحصول على أفكار حول كيفية القيام بنشاط ما أو التصويت على الدرس الذي أعجبهم أكثر أو اقتراح طرق أخرى لتعليم الدروس اللاحقة.
- اعتمد/اعتمدي أنواع مختلفة للدروس وحاول/حاولي أن يكون لديك/لديك ثلاثة أو أربعة خطط مختلفة: على سبيل المثال، بالنسبة لموضوع درس واحد، يمكنك/يمكنك استخدام استراتيجية الصف المقلوب حيث تطلب/تطلبين من التلاميذ قراءة النص مسبقاً ثم متابعة اللغة والاستيعاب في الصف وكمثال لدرس آخر اطلب/اطلبي من التلاميذ العمل في مجموعات صغيرة للقيام بمشروع يعتمد على موضوع الدرس بالإضافة إلى أنه يمكنك/يمكنك أن تحدّد/تحدّدي أقسام معينة من الدرس وتطلب من التلاميذ (الأكبر سنًا) أن يدرسوا بعضهم البعض أيضاً.
- قسّم/قسّمي الدروس إلى أجزاء أصغر وبهذه الطريقة إذا كان لديك/لديك أي صعوبات تقنية يمكنك دائماً إكمال أجزاء من الدرس لاحقاً - أو تحديد مهام كفروض منزلية.
- حافظ/حافظي على روح الدعابة لديك/لديك: لن تحصل على كل شيء بشكل صحيح، ولا بأس بذلك لذا ابتسم واستمر.
- تعيين الأدوار والمسؤوليات: يمكنك/يمكنك تعيين مهام مثل قائد لمجموعة المشاريع أو التسجيل أو "مسؤول كتم الصوت" لضمان بقاء الجميع في حالة سكوت أثناء العروض التقديمية ويتم تعيين هذه الأدوار حسب أعمار ومستويات التلاميذ.
- ارجع/ارجعي إلى الفروض والتعليقات التي قدّمها التلاميذ: حاول إضافة طابع شخصي للتعلّم قدر الإمكان.
- اعتمد/اعتمدي طرق متعددة للتواصل مع التلاميذ ولا تعتمد/تعتمدي فقط على الحصص المباشرة عبر الإنترنت ولكن استخدم/استخدمي أيضاً طرق التواصل الغير متزامنة مثل الـ WhatsApp والبريد الإلكتروني.

استكشاف الأخطاء وإصلاحها والتحضير

- **السلامة أولاً:** عند تحضير درس عن بعد، ضع/ضعي في اعتبارك/اعتبارك أي مخاطر قد يتعرّض لها المتعلّمين وتأكد/تأكدي من قراءة الآراء حول أدوات التدريس التي تستخدمها وانظر/انظري إلى ميزات السلامة والأمان.
- **الممارسة:** كلما جرّبت/جرّبت طرقًا مختلفة للتدريس، كلما أصبحت متقنًا لمهارات هذا النوع من التدريس وحاول/حاوولي تجريب الدرس مع الأصدقاء والعائلة قبل إعطائه للتلاميذ.
- **الاستعداد في حال لم تعمل التكنولوجيا:** قد تخذلنا التكنولوجيا أحياناً لذلك حضّر/حضّري خطط احتياطية والتي يمكن أن تكون مهمة أو مشروعًا منزليًا يمكن إرساله إلى التلاميذ عبر الـ WhatsApp أو البريد الإلكتروني أو الرسائل القصيرة.
- **التعامل مع السلوكيات الصعبة:** كلنا نعلم أن الأطفال لديهم طرق مختلفة يتفاعلون فيها مع الإجهاد، لذلك فقد يعطل بعضهم الدرس بشكل متكرر وللإستجابة لهذه السلوكيات، يمكن وضع مبادئ توجيهية وقواعد واضحة ومناقشتها مع التلاميذ لكي يوافقوا عليها جميعا وفي حال تكررت هذه السلوكيات، تحدّث/تحدّثي إلى التلاميذ على انفراد واكتشف كيف يمكنك دعمهم.
- **مجموعات الدعم:** قد تكون/تكونين بحاجة إلى الدعم أيضًا! انضم/انضمي إلى مجموعة ممارسة مهنية عبر الإنترنت (مثل مجموعة المجلس الثقافي البريطاني للمعلّمين/المعلّمات على تطبيق فيسبوك) أو يمكنك/يمكنك إنشاء مجموعة مع مدرسين في مدرستك/مدرستك واستخدم/استخدمي هذه المجموعة لتبادل أفكار الدروس والموارد وتقديم المعنويات لدعم بعضكم البعض ويمكنك/يمكنك حتى جدولة "استراحات القهوة الافتراضية" وتنظيم اللقاءات.



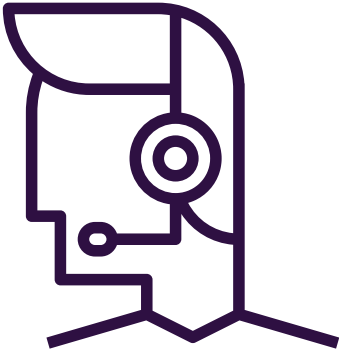
روابط مفيدة

✦ [مقالة عن كيفية المحافظة على انتباه التلاميذ في التعليم عن بعد](#)

✦ [بعض المصادر المجانية عن التعلّم المستقل](#)

✦ [تسجيل لجلسة فيسبوك مباشرة عن تحفيز المتعلّمين](#)

✦ [أفكار أكثر عن كيفية تفعيل مشاركة المتعلّمين في الحصص](#)



أهم النصائح للتعليم عن بعد باستخدام تطبيق زووم

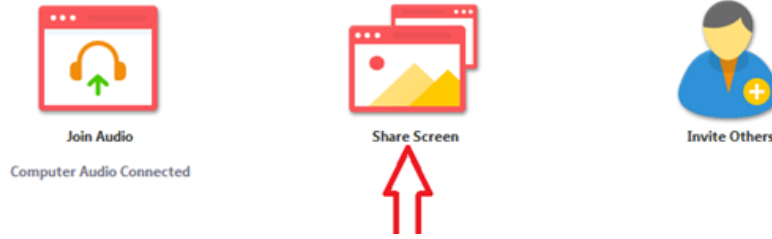
كارن وترستون

مقدمة

يعد زووم من أكثر التطبيقات الجديدة التي يستخدمها العديد من الأشخاص حالياً. يقدم هذا الدليل بعض الميزات والأفكار المفيدة التي يمكن استخدامها في الصف عن بعد.

مشاركة الشاشات والفيديو والصوت

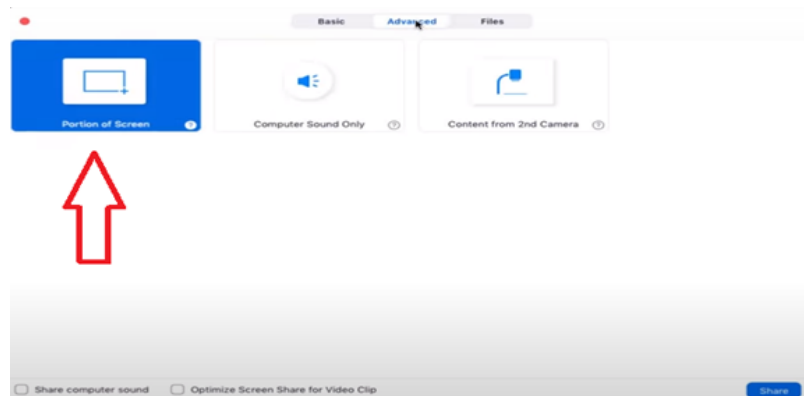
مشاركة فيديو



تسمح هذه الخاصية بتشغيل الفيديو في كامل الشاشة ومشاركتها مع التلاميذ في الوقت نفسه.

مشاركة مقطع من الشاشة

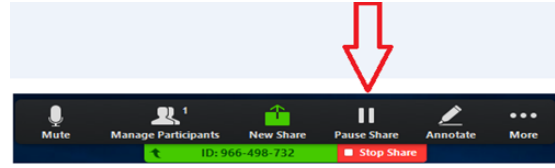
الموقع: مشاركة الشاشة ← متقدم ← مشاركتك جزء من الشاشة



تتيح هذه الخاصية عرض جزء من الشاشة وتفيد في تخمين الموضوع/الصورة/الكلمة، على سبيل المثال يمكن وضع جملة أو عبارة ناقصة تظهر على هذا الجزء من الشاشة: 'يمكن أن يكون/قد يكون/أعتقد أنه هو...'

مشاركة فيديو

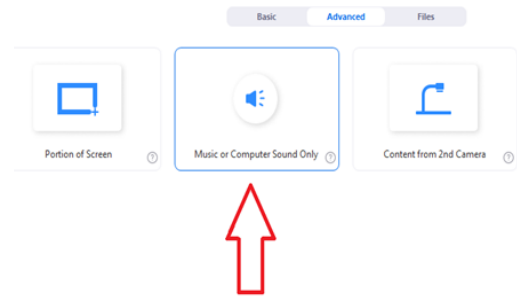
الموقع: مشاركة الشاشة ← مفتاح القائمة العلوية ← إيقاف المشاركة



تجّد هذه الخاصية الشاشة التي تمت مشاركتها وتشبه تجميد الإطار على جهاز العرض أو السبورة التفاعلية. اطرّح/اطرّحي أحجية/المفردات الأضداد/ التعليمات ويقوم التلاميذ بحل النشاط وفي هذه الأثناء تقوم كمعلم/كمعلمة بالتنقل إلى الشريحة التالية ولن يرى تلاميذك/تلاميذك ما تقوم/تقومين به "وراء الكواليس".

مشاركة صوت الكمبيوتر

الموقع: مشاركة الشاشة ← متقدم ← مشاركة صوت الكمبيوتر

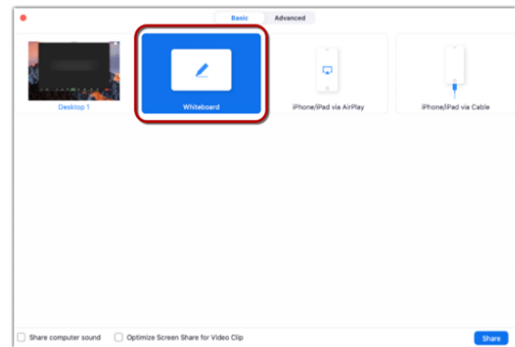


تسمح هذه الخاصية بتشغيل الملفات الصوتية دون الحاجة إلى مشاركة الشاشة وهذا يسهل التنقل والمزيد من الرؤية لكل تلميذ على الشاشة.

اللوحة والشروح التوضيحية على الشاشة

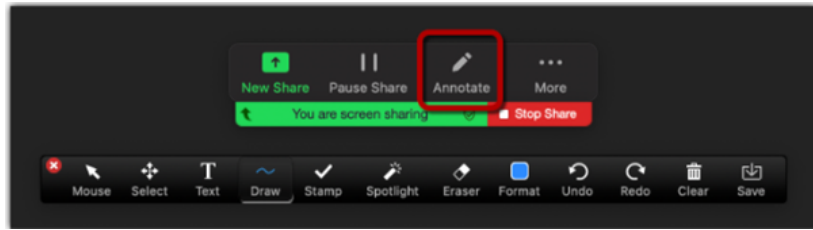
لوحة المعلومات (السبورة)

الموقع: مشاركة الشاشة ← لوحة المعلومات (السبورة) ← مشاركة



يمكن استخدام هذه الخاصية بنفس الطريقة التي يستخدم فيها اللوحة في الصف ويمكن للتلاميذ أيضا أن يستخدموا الأدوات للكتابة على اللوحة. يمكن التحكم في ذلك من خلال الانتقال إلى شريط القوائم في أعلى الشاشة، أثناء المشاركة وإيقاف هذه الخاصية انقر/انقري على النقاط الثلاث (المزيد) واختار/اختاري "تعطيل التعليق التوضيحي للمشاركين" أو "إظهار أسماء المشروحات".

أدوات الشروحات



تمكّن هذه الأدوات التلاميذ من التعليق على الشاشة المشتركة وتختلف الأدوات المتاحة تبعاً إلى رقم إصدار التطبيق ونوع الجهاز (الكومبيوتر أو الموبايل) ولكن يمكن للتلاميذ الرسم وتحديد كلمات أو أشكال على الشاشة. كما يمكن أن تستخدم هذه الأدوات لتوضيح وتصحيح الأخطاء، حيث يقوم التلاميذ 'بالتصويت' أو الإشارة إلى أفضل الأفكار الموجودة على الشاشة بالإضافة إلى الوصف والرسم...الخ.

التواصل بشكل منفصل مع المجموعات أو الأفراد

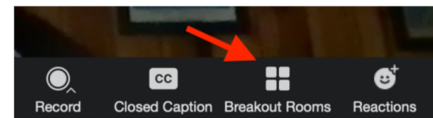
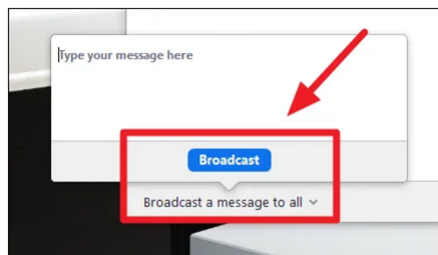
الحضور في الانتظار

تسمح هذه الخاصية للمضيف بمنع التلاميذ الموجودين في الانتظار من رؤية واستماع التلاميذ الآخرين ويمكنك/ يمكنك استخدام هذه الميزة للألعاب مثل "العودة إلى اللوح"، حيث يمكنك/يمكنك مشاركة فكرة مع المجموعة في حين أن التلميذ الذي يقوم التخمين هو في الانتظار.

دردشة خاصة

تفيد هذه الخاصية في إرسال الثناء والتذكير للتلاميذ ويمكن استخدامها كبديل للهمس في أذن التلميذ/ التلميذة، على سبيل المثال في الحزورات أو *Pictionary* ويمكن أيضاً إرسال قائمة معدة مسبقاً بأنصاف الجمل/ الأضداد/ الأصوات إلى التلاميذ للعثور على شريكهم أو مجموعتهم.

الغرف الجانبية



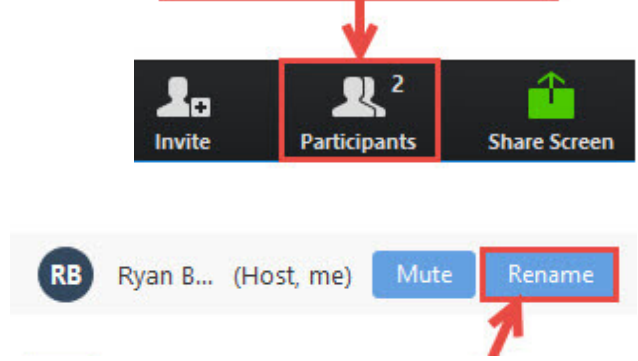
يمكن استخدام هذه الميزة لأنشطة العمل الثنائي وعمل المجموعات وسيتمس التلاميذ أكثر لسماع التعليقات والملاحظات إذا تم إعطائهم أنشطة مختلفة وتذكّر/تذكّري عرض التعليمات على الشاشة قبل وضع التلاميذ في الغرف الجانبية.

أرسل/أرسلني التعليمات في البث إلى جميع الغرف [الموقع: الغرف الجانبية] ← البث للجميع/ وعند زيارة الغرف الجانبية، حافظ/حافظي على الفيديو والصوت.

إدارة الصف

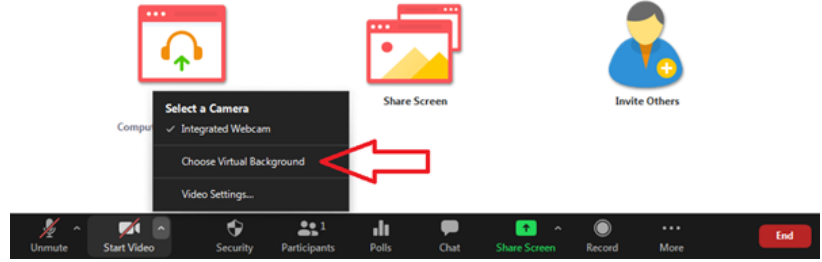
إعادة التسمية

الموقع: المشاركون ← زر أزرق / أكثر بجوار الاسم ← إعادة تسمية



ضع/ضعي التلاميذ في مجموعات وشارك/شاركي القوائم على الشاشة واطلب/اطلبي منهم إعادة تسمية أنفسهم وفقاً لرقم مجموعتهم. على سبيل المثال، ضع/ضعي التلاميذ الذين لديهم الرقم 1 في الغرفة الجانبية 1... إلخ.

خلفية الصورة الافتراضية



تسمح هذه الخاصية للتلاميذ باختيار خلفية صورتهم الخاصة مما يقلل الارتباك في حال لم يرغبوا في إظهار ما ورائهم كما يمكن استخدامها لممارسة اللغة حيث يصف التلاميذ مكانهم لبعضهم البعض ويمكن للمجموعات أيضاً تخطيط قصة حول خلفية الصورة الافتراضية.

أمور هامة للأخذ بعين الاعتبار

فواصل الشاشة مهمة: إذا كان لديك/لديك حصة لأكثر من 45 دقيقة، حاول/حاولي أن تمنح التلاميذ بعض الأنشطة للابتعاد أو العمل بعيداً عن الشاشة.

الممارسة: يساعد التدرّب على الحصص قبل تقديمها للتلاميذ على تحسين الممارسة لذلك جرّب/جرّبي الحصص مع الأصدقاء أو العائلة، ساعدك/سيساعدك على الثقة وتجنب المشاكل التقنية أثناء الدرس.

السلامة والخصوصية: تأكد/تأكدي من إعداد كل جلسة/حصة بكلمة مرور يتم مشاركتها فقط مع تلاميذ صفك/صفك وقم/قوموا بإغلاق الاجتماع بمجرد وصول كل التلاميذ. إذا انضم شخص لا تعرفه/تعرفينه إلى الاجتماع، قم/قوموا بإخراجه على الفور الموقع: إدارة المشاركين ← المزيد (بجانب اسم المشارك) ← إزالة



استخدام تطبيق فيسبوك للتعليم عن بعد

رادىكا غولكار

مقدمة

تطبيق فيسبوك هو منصّة ووسيلة من وسائل التواصل الاجتماعي التي يتم استخدامها في جميع أنحاء العالم ويمكن للمعلمين والتلاميذ الذين ليس لديهم وصول إلى أدوات رقمية وتكنولوجيا تعلم متقدّمة، يمكنهم استخدام فيسبوك كأداة سريعة ومتوفرة وقد يؤدي التعلم من خلال فيسبوك إلى بناء المهارات الرقمية للمتعلمين.

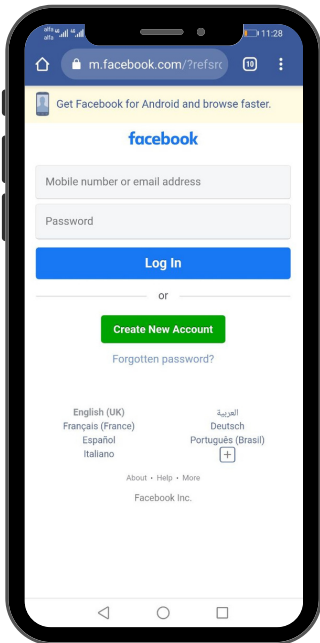
البدء بإنشاء الحساب

- سوف تكون/تكونين بحاجة إلى مساعدة التلاميذ في إنشاء حساباتهم على فيسبوك إن لم يكن لديهم حسابات مسبقا وشجع/شجعي التلاميذ على إنشاء حساب جديد مخصص للدراسة فقط وذلك لتجنّب مضيقّة الوقت على المنشورات أو الرسائل الواردة من أصدقائهم أو أفراد عائلتهم
- يفضل أن تقوم/تقومى أنت/أنتِ أيضا بإنشاء حساب فيسبوك جديد لكي تحمي خصوصيتك/خصوصيتك
- عندما تصبح كل الحسابات الجديدة جاهزة، ستحتاج/ستحتاجين إلى إنشاء مجموعة "مغلقة" مخصصة لدروسك/لدروسكِ فقط كما يمكنك/يمكنك تقسيم الصف إلى مجموعات أصغر وإنشاء مجموعات منفصلة لتلاميذك/لتلاميذكِ وللفرعية لنشر مهام وأنشطة محددة مناسبة لكل مجموعة وهكذا سيتمكن كل متعلم من الوصول إلى مجموعتين.

ستحتاج/ستحتاجين إلى التخطيط لكيفية استخدام المنصة ولأي غرض وفي أي وقت وقد ترغب/ترغبين في إنشاء مقطع فيديو قصير تقدم/تقدّمين فيه نفسك/نفسكِ وتشرح/تشرحين بالضبط كيف ستتم الدروس وما تتوقعه/تتوقعينه من التلاميذ.

توفير المدخلات

- يمكنك/يمكنك استخدام ميزة الـ Facebook Live أو البث المباشر لتوفير المعلومات أو شرح المفاهيم أو تعيين المهام، وإذا لم يتمكن جميع التلاميذ من حضور الجلسة المباشرة سيكون بإمكانهم مشاهدة التسجيل لاحقًا.
- يمكنك/يمكنك أيضًا تحميل أشياء مثل القصص المسجلة أو نصوص الاستماع أو مقاطع الفيديو التي تشرح المفاهيم أو النطق ثم إعداد المهام بناءً على ذلك.
- إذا كنت/كنتِ ترغبين في مساعدة التلاميذ في القراءة، يمكنك/يمكنك إرسال نص إليهم لقراءته أو
- مشاركة روابط لنصوص أو مصادر قراءة أخرى ليتمكن التلاميذ من الوصول إليها وسيتوجب عليك/عليكِ مراعاة قيود حقوق النشر أثناء تحديد المصادر.



إعداد مهام وأنشطة الممارسة

- إذا كانت لديك/لديك مهام جاهزة في كتبك المدرسية، يمكنك ببساطة الرجوع إليها أو مسحها ضوئيًا لتحميلها على المجموعة.
- قد ترغب/ترغبين في التخطيط لسلسلة من المنشورات مع المهام والأنشطة والاستمرار في نشر مهمة واحدة يوميًا للحفاظ على تفاعل المتعلمين وتحفيزهم.
- يمكنك/يمكنك أيضًا إعداد الاختبارات القصيرة في نهاية كل أسبوع للتحقق من التعلّم.
- يمكنك/يمكنك نشر الصور ومقاطع الفيديو لمساعدة التلاميذ على بدء المناقشات وتحديد المهام حولها.
- إذا كنت/كنتِ ترغب/ترغبين في جعل التلاميذ يقومون ببعض تدريبات المحادثة، يمكنك/يمكنك أن تطلب/تطلبي منهم أن يحملوا مهامهم كمفاتيح صوتية مسجلة ومن المهم أن يكون التلاميذ مرتاحين مع هذا الإجراء حيث ستكون ملفاتهم معروضة لباقي التلاميذ الآخرين.

تلقي عمل التلاميذ وإعطائهم التعليقات

- يمكنك/يمكنك تحديد مواعيد نهائية للتلاميذ للتعليق أو القيام بالمهام التي قمت بإعدادها و يمكنك أيضًا تخصيص بعض الوقت خلال الأسبوع لإجراء جلسة مباشرة للأسئلة.
- قد ترغب/ترغبين بالسماح للتلاميذ بإرسال أعمالهم مباشرة عبر المسنجر ويتم تحديد ذلك حسب عدد التلاميذ الذين تعمل معهم وعند القيام بذلك قد يشعرون براحة أكبر من نشر أعمالهم ليراها الجميع.
- يمكن للتلاميذ تحميل صور مهامهم المكتوبة لتقييمها.
- شجع/شجعي التلاميذ على الاحتفاظ بدفتر ملاحظات لتسجيل ومتابعة تعلّمهم.

أمور هامة للأخذ بعين الاعتبار

- **الوصول والإذن والخصوصية:** ستحتاج/ستحتاجين إلى معرفة عدد التلاميذ الذين يمكنهم الوصول إلى فيسبوك إما باستخدام أجهزتهم الخاصة أو أجهزة أولياء أمورهم كما ستحتاج/ستحتاجين أيضًا إلى الحصول على إذن من الأولياء حتى يتمكن التلاميذ من استخدام فيسبوك في أوقات مخصصة.
- **قواعد المجموعة:** من المهم الاتفاق على "ما يجب فعله وما لا يجب فعله" للمجموعة -الاتفاق على السلوكيات المقبولة والغير المقبولة.
- **الحماية:** يوصي فيسبوك بأن يقوم الأشخاص الذين تزيد أعمارهم عن 13 عامًا فقط بإنشاء حساباتهم الخاصة وقد يكون العمر الموصى به أعلى في بعض البلدان لذا لا تطلب/تطلبي من التلاميذ نشر صور أو مقاطع فيديو لأنفسهم وستحتاج/ستحتاجين إلى التأكد من أن كلاً من الوالدين وأطفالهم يفهمون كيفية وضع إعدادات الخصوصية وتؤكد/تؤكدين من جعل المجموعات خاصة أيضًا.



روابط مفيدة

✦ [100 فكرة لاستخدام الفيسبوك مع تلاميذك/تلاميذك](#)

✦ [خطة درس عن فيسبوك ووسائل التواصل الاجتماعي](#)



أهم النصائح للتعليم عن بعد

خطوات عملية وإرشادات لدعم المعلّمين والمعلّّمتات الذين يتبعون التدريس الافتراضي في السياقات الهشة ذات الموارد المحدودة

تشرين الأول 2020 ©

تابعونا على صفحاتنا: